



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МИЛЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

05 апреля 2023 г. № 113
с. Мильково, Камчатского края

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде денежной компенсации стоимости двухразового питания отдельным категориям граждан, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями Мильковского муниципального района на дому

В соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14.07.2022 № 299-ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), руководствуясь статьями 36, 42, 48 Устава Мильковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде денежной компенсации стоимости двухразового питания отдельным категориям граждан, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями Мильковского муниципального района на дому согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, определённом Уставом Мильковского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мильковского муниципального района С.В. Лобанова.

Глава Мильковского
муниципального района



Н.В. Сепко

10.05.2023

**Порядок
предоставления меры социальной поддержки в виде денежной
компенсации стоимости двухразового питания отдельным категориям
граждан, обучение которых организовано муниципальными
образовательными организациями Мильковского муниципального
района на дому¹**

1. Настоящий Порядок устанавливает:
 - 1.1. категории граждан, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями Мильковского муниципального района² на дому, которым предоставляется мера социальной поддержки в виде денежной компенсации стоимости двухразового питания³;
 - 1.2. размер денежной компенсации;
 - 1.3. правила предоставления денежной компенсации.
2. Категории граждан, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, которым предоставляется денежная компенсация:
 - 2.1. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья⁴ по образовательным программам общего образования;
 - 2.2. обучающиеся с ОВЗ, в том числе инвалиды, по образовательным программам дошкольного образования.
3. Размер денежной компенсации:
 - 3.1. Размер денежной компенсации устанавливается с учётом ежегодной индексации на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции постановлением администрации Мильковского муниципального района исходя из стоимости завтрака и обеда.
 - 3.2. Денежная компенсация предоставляется в размерах, указанных в следующей таблице:

№ п/п	Наименование муниципальной образовательной организации Мильковского муниципального района	Размер денежной компенсации на общее образование (рублей в день)	Размер денежной компенсации на дошкольное образование (рублей в день)
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шаромская средняя школа»	245	188
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Долиновская средняя школа»	245	181

¹ далее – Порядок.

² далее – образовательные организации.

³ далее – денежная компенсация.

⁴ далее – обучающиеся с ОВЗ.

3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Атласовская средняя школа»	277	197
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лазовская средняя школа»	277	242
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Тополёк»	-	166
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок»	-	166
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеёк»	-	166

4. Правила предоставления денежной компенсации:

4.1. Принятие решения о предоставлении денежной компенсации категориям граждан, указанным в части 2 настоящего Порядка, относится к компетенции образовательной организации.

4.2. Денежная компенсация предоставляется за периоды с 1 сентября по 31 декабря и с 1 января по 31 мая соответствующего учебного года, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, а также периодов, когда получение общего или дошкольного образования обучающимся на дому приостановлено по причинам, не зависящим от образовательной организации (болезнь, нахождение в лечебно-профилактическом учреждении, на санаторно-курортном оздоровлении, временный выезд в другую местность и иные причины).

4.3. Для предоставления денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося относящегося к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка, представляет в образовательную организацию:

- 1) один раз в течение учебного года:
 - а) заявление о предоставлении денежной компенсации по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку⁵;
 - б) документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
 - в) документы, подтверждающие полномочия законного представителя, обучающегося относящегося к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка (при представлении заявления о предоставлении денежной компенсации законным представителем);
 - г) документы, подтверждающие отношение обучающегося к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка;

⁵ далее – заявление.

2) не позднее трёх рабочих дней после окончания периода, когда получение образования обучающимся на дому приостановлено по причинам, не зависящим от образовательной организации, – документы, подтверждающие указанный период.

4.4. Документы, указанные в подпунктах «б»-«г» пункта 1, пункте 2 части 4.3 настоящего Порядка, представляются в копиях с предъявлением оригинала либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

4.5. Подтверждения фактических расходов на приобретение питания обучающимся, относящимся к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка, в период получения им образования на дому не требуется.

4.6. В образовательной организации может быть создана комиссия по предоставлению отдельным категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, денежной компенсации⁶. Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

4.7. Заявление подлежит регистрации в день поступления в образовательную организацию.

4.8. Руководитель образовательной организации на основании документов, представленных родителями (законными представителями) обучающегося в соответствии с частью 4.3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их представления издаёт приказ о назначении денежной компенсации с указанием периодичности и сроков её выплаты в течение учебного года и направляет в Управление образования администрации Мильковского муниципального района⁷ указанные документы.

4.9. Управление на основании документов, поступивших от руководителя образовательной организации в соответствии с частью 4.8 настоящего Порядка, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления указанных документов издаёт правовой акт о назначении денежной компенсации с указанием периодичности и сроков её выплаты в течение учебного года.

4.10. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего акта, указанного в частях 4.8 и 4.9 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

1) перечислением на банковский счёт родителя (законного представителя), указанный в заявлении;

2) почтовым переводом по адресу, указанному родителем (законным представителем) в заявлении (при выплате денежной компенсации указанным способом все расходы и почтовые сборы, связанные с переводом, несёт получатель);

3) наличными деньгами по отдельному расходному ордеру.

4.11. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации

⁶ далее – комиссия.

⁷ далее – Управление.

являются:

- 1) отсутствие оснований для предоставления денежной компенсации, предусмотренных частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

4.12. Родители (законные представители) обучающегося, относящегося к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка, обязаны направить руководителю образовательной организации письменное уведомление об изменении в течение учебного года оснований, дающих право на предоставление меры социальной поддержки в виде денежной компенсации, в течение тридцати календарных дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств.

4.13. Основаниями для прекращения предоставления денежной компенсации являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между обучающимся, относящимся к одной из категорий, указанных в части 2 настоящего Порядка, и образовательной организацией;
- 2) утрата права на предоставление денежной компенсации.

4.14. Руководитель образовательной организации при возникновении оснований, установленных частью 4.13 настоящего Порядка, в течение трёх рабочих дней со дня их возникновения издаёт приказ о прекращении выплаты денежной компенсации и направляет копию такого приказа в Управление.

4.15. Управление на основании копии приказа, поступившего от руководителя образовательной организации в соответствии с частью 4.14 настоящего Порядка, в срок не позднее трёх рабочих дней со дня его поступления издаёт правовой акт о прекращении выплаты денежной компенсации с указанием даты, с которой прекращается выплата.

Приложение 1
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде денежной
компенсации стоимости двухразового
питания отдельным категориям граждан,
обучение которых организовано
муниципальными образовательными
организациями Мильковского
муниципального района на дому

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки в виде денежной
компенсации стоимости двухразового питания отдельным категориям
граждан, обучение которых организовано муниципальными
образовательными организациями Мильковского муниципального
района на дому

Руководителю

(наименование образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью) совершеннолетнего обучающегося

или родителя (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу:

(индекс, адрес)

Паспорт: серия

№

Дата выдачи:

Кем выдан:

Прошу в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального
закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» предоставить меру социальной поддержки в виде денежной
компенсации стоимости двухразового питания

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья / инвалидом (нужное подчеркнуть), обучение которого организовано муниципальной образовательной организацией Мильковского муниципального района, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения оснований, дающих право на предоставление меры социальной поддержки в виде денежной компенсации, обязуется в течение тридцати календарных дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, указанных в заявлении и представленных документах.

- в случае перечисления денежной компенсации на банковский счёт родителя (законного представителя):

☐ Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчётный счёт:

в банковском учреждении

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

(реквизиты банковского учреждения)

- в случае выплаты денежной компенсации почтовым переводом:

☐ Прошу осуществлять компенсационную выплату почтовым переводом по адресу:

Согласен нести все расходы и почтовые сборы, связанные с переводом денежной компенсации.

- в случае выплаты денежной компенсации наличными деньгами по
отдельному расходному ордеру:

☐ Прошу осуществлять компенсационную выплату наличными деньгами
по отдельному расходному ордеру.

(подпись)

(дата)